



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

I.I.S. "PAOLO BORSELLINO E GIOVANNI FALCONE"

Via Colle dei Frati 5 – 00039 Zagarolo (Rm)

Tel. 06/121128225 - Cod. Fisc. 93015960581 - Cod Min. RMIS077005

Email : rmis077005@istruzione.it Email PEC: rmis077005@pec.istruzione.it

Sez. Associata Liceo Scientifico Via Colle dei Frati, 5 - 00039 Zagarolo (Rm) Cod. Min. RMPS07701G

Sez. Associata I.P.S.I.A. Via Valle Epiconia - 00039 Zagarolo (Rm) Cod. Min. RMRI07701R

Zagarolo, 08/04/2022

Circolare n° 104

Ai docenti delle classi quinte
Ai coordinatori delle classi quinte
Agli alunni/e delle classi quinte
Alle famiglie delle classi quinte
Sede Liceo

Oggetto: Esame di Stato a conclusione del secondo ciclo di istruzione - indicazioni operative per il rilascio del Curriculum dello studente Nota MI prot. n. 8415 del 03/03/2022

Si informano i docenti, gli alunni/e e le loro famiglie, che con Decreto 6 agosto 2020, n. 88, il Ministero dell'Istruzione ha adottato a partire dall'a.s. 2020/2021 il "Curriculum dello Studente", un documento di riferimento fondamentale per l'esame di Stato e per l'orientamento, così come indicato dall'art. 1, comma 30, Legge 13 luglio 2015, n. 107 e dall'art. 21, comma 2, D.lgs. 13 aprile 2017, n. 62.

Come specificato nell'art. 22 dell'OM n.65 del 14 marzo 2022, "nello svolgimento del colloquio, la commissione d'esame tiene conto delle informazioni contenute nel Curriculum dello studente" al fine di accertare il conseguimento del profilo culturale, educativo e professionale.

La Nota MI prot. n. 845 del 31/03/2022 fornisce le indicazioni operative relative alla predisposizione, alla valorizzazione e al rilascio del Curriculum dello studente, in maniera distinta per tutti i soggetti coinvolti: scuole, studenti e Commissioni d'esame.

La compilazione del curriculum dello studente avviene su piattaforma informatica <https://curriculumstudente.istruzione.it/> e, come da modello allegato, consta di tre parti:

- **PRIMA PARTE** a cura della scuola
il personale della segreteria didattica provvederà all'abilitazione di docenti-commissari di esame e studenti all'accesso alle funzioni loro dedicate; successivamente procederà al consolidamento pre-esame, dopo avere effettuato una verifica della completezza dei dati precaricati ed aver svolto le operazioni propedeutiche all'esame di Stato riguardanti la presentazione dei candidati e al consolidamento post-esame;
- **SECONDA PARTE**, denominata "Certificazioni", a cura della scuole e dello studente,
riporta le certificazioni (linguistiche, informatiche o di eventuale altra tipologia) rilasciate allo studente da un Ente certificatore riconosciuto dal MIUR e la sua compilazione è a cura della scuola (se l'informazione è già presente nel sistema informativo) e/o dello studente per eventuali integrazioni.
- **TERZA PARTE**, denominata "Attività extrascolastiche", a cura esclusiva dello studente,
contiene le informazioni relative alle competenze, conoscenze e abilità acquisite in ambiti informali e non formali, con particolare riferimento alle attività professionali, culturali, artistiche e di pratiche musicali, sportive e di volontariato, svolte in ambito extra scolastico.



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

I.I.S. "PAOLO BORSELLINO E GIOVANNI FALCONE"

Via Colle dei Frati 5 – 00039 Zagarolo (Rm)

Tel. 06/121128225 - Cod. Fisc. 93015960581 - Cod Min. RMIS077005

Email : rmis077005@istruzione.it Email PEC: rmis077005@pec.istruzione.it

Sez. Associata Liceo Scientifico Via Colle dei Frati, 5 - 00039 Zagarolo (Rm) Cod. Min. RMPS07701G

Sez. Associata I.P.S.I.A. Via Valle Epiconia - 00039 Zagarolo (Rm) Cod. Min. RMRI07701R

I docenti, una volta abilitati, potranno accedere, con le proprie credenziali di accesso all'area riservata del Ministero, alla piattaforma "Curriculum dello studente" e visualizzare il Curriculum degli studenti delle proprie classi.

Gli studenti, una volta abilitati dalle segreterie, accederanno alla piattaforma "Curriculum dello studente" e compileranno la parte terza, mettendo in evidenza le esperienze più significative compiute in ambito extrascolastico, con particolare attenzione a quelle che possono essere valorizzate nell'elaborato e nello svolgimento del colloquio;

Le sottocommissioni di esame, nel corso della riunione preliminare, prenderanno in esame, tra i vari atti e documenti relativi ai candidati, anche "la documentazione relativa al percorso scolastico degli studenti al fine dello svolgimento del colloquio" (O.M. 65/2022, art. 16, c. 6), in cui è incluso il Curriculum dello studente, e definiranno le modalità di conduzione del colloquio (art. 16, c. 8), in cui "tiene conto delle informazioni contenute nel Curriculum dello studente" (art. 22, c.1).

Quindi il Curriculum può avere anche un ruolo nella predisposizione e nell'assegnazione dei materiali da sottoporre ai candidati (art.22 , c.5)

Di seguito la sintesi della tempistica delle principali operazioni collegate alla definizione del Curriculum

<i>Riferimento</i>	<i>Operazione</i>	<i>Tempistica</i>
Ministero dell'Istruzione	apertura funzioni e sito web	6 aprile 2021
Scuole	abilitazione docenti e candidati interni/esterni all'esame	dal momento dell'apertura delle funzioni fino al consolidamento pre-esame
	consolidamento pre-esame	prima dell'insediamento delle Commissioni
	consolidamento post-esame	dopo l'esame di Stato, quando è disponibile il numero del diploma
Studenti	eventuale integrazione parte seconda e compilazione parte terza	dal momento dell'abilitazione fino al consolidamento pre-esame
	acquisizione <i>Curriculum</i>	dopo il consolidamento post-esame
Docenti	visualizzazione del <i>Curriculum</i> degli studenti delle classi associate	dal momento dell'apertura delle funzioni

In allegato

- Nota MI prot. n. 8415 del 31/03/2022
- O.M. 65 del 14 marzo 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Manuela Cenciarini

